



GEMEINDE MOLFSEE DIE BÜRGERMEISTERIN

Molfsee, 15.08.2019

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Molfsee sucht zum

1. August 2020

eine/n Auszubildende/n

für den Beruf der/des **Verwaltungsfachangestellten**
-Fachrichtung Kommunalverwaltung-

Ihre Aufgaben

Verwaltungsfachangestellte arbeiten in allen Bereichen der öffentlichen Verwaltung. Während der Ausbildung bei der Gemeinde Molfsee werden Kenntnisse und Fähigkeiten insbesondere in folgenden Themenbereichen vermittelt:

- Allgemeines und besonderes Verwaltungsrecht
- Verwaltungsbetriebswirtschaft
- Wirtschafts- und Sozialkunde
- Personalwesen
- Arbeitsorganisation und bürowirtschaftliche Abläufe
- Informations- und Kommunikationssysteme

Gliederung der Ausbildung

Die Ausbildung dauert drei Jahre. Sie gliedert sich in berufspraktische sowie in theoretische Ausbildungsabschnitte in der Berufsschule in Kiel und in der Verwaltungsakademie in Bordesholm.

Während der Lehrgänge an der Verwaltungsakademie und des Unterrichts in der Berufsschule werden Kenntnisse in verschiedenen Rechtsgebieten vermittelt (u.a. Staatsrecht, Kommunalrecht, Verwaltungsrecht, Haushalts- und Kassenwesen).

Am Ende des Verwaltungseinführungslehrganges im 2. Ausbildungsjahr wird die Zwischenprüfung sowie am Ende des Verwaltungsabschlusslehrganges an der Verwaltungsakademie Bordesholm im 3. Ausbildungsjahr die Abschlussprüfung abgelegt.

Sonstiges

Die Ausbildungsvergütung beträgt zurzeit brutto (gültig ab 01.03.2019):

im 1. Ausbildungsjahr	1.018,26 €
im 2. Ausbildungsjahr	1.068,20 €
im 3. Ausbildungsjahr	1.114,02 €

Der Erholungsurlaub beträgt 30 Tage pro Jahr.

Unsere Anforderungen

- Bewerber/innen sollten über gute schulische Leistungen verfügen und vorzugsweise einen mittleren Bildungsabschluss vorweisen
- Offenes und freundliches Auftreten
- Engagierte und sorgfältige Arbeitsweise

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt.

Für Rückfragen steht Ihnen Ausbildungsleiter Herr Michael Raue unter der Telefon-Nr. 0431/65009-26 zur Verfügung.

Wenn Sie Interesse an kommunalen Themen haben und sich bei uns ausbilden lassen möchten, schicken Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen

bis zum **12.09.2019**

per E-Mail (bitte Anlagen in einem PDF-Format) an bewerbung@molfsee.de oder an folgende Anschrift:

Gemeinde Molfsee
Die Bürgermeisterin
Mielkendorfer Weg 2
24113 Molfsee

Hinweis:

Es wird keine Eingangsbestätigung versandt. Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen oder sonstige überflüssige Verpackungsmaterialien.

Sie haben die Möglichkeit, Ihre Bewerbungsunterlagen auf elektronischem Wege per E-Mail zu übersenden. Die Verantwortlichen werden ausschließlich zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens personenbezogenen Daten erheben, verarbeiten und speichern. Nach Beendigung des Verfahrens werden die personenbezogenen Daten des Bewerbers, der in ein Beschäftigungsverhältnis mit der Gemeinde übergeht, gespeichert. Nach Abschluss des Verfahrens werden von allen anderen Bewerbern die Daten unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit den vorgenannten Bestimmungen einverstanden.

Hinweis: Es wird keine Eingangsbestätigung versandt. Bitte reichen Sie keine Originaldokumente ein und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen oder sonstige überflüssige Verpackungsmaterialien. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.